

Besluitenlijst domeinvergadering Algemene Zaken

Aanvang: 1 november 2023 om 17.00 uur
Vergaderlocatie: Raadzaal
Domeinvoorzitter: Anita van Ham
Domeingriffier: Ira Bongers

Aanwezige fracties (13)

SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, Partij Veilig Maastricht, VVD, SP, PVV, 50PLUS, SAB, M:OED, MAASTRICHT van NU.

Aanwezige domeinleden (15)

John Steijns (SPM) Ria Makatita (SPM), Harry Schouten (GroenLinks), Claudia Demas (D66), Gabrielle Heine (PvdA), Jean Pellaers (PvdA), Tiny Meese (Partij Veilig Maastricht), Jean-Pierre van Wissem (VVD), Stephanie Blom (SP), René Betsch (PVV), Willy Bronckers (50PLUS), Bennie van Est (50PLUS), John Gunther (SAB), Martin van Rooij (M:OED), Jo Smeets (MAASTRICHT van NU).

Aanwezig college

Burgemeester Hillenaar en wethouder Fokke.

Ambtenaren/gasten (die het woord hebben gevoerd)

Agendapunt 5: Albert Royen (informatiemanager)

Agendapunt 6: Sandra Houben (manager Veiligheid en Leefbaarheid)

Agendapunt 7: Ronald Speld (directeur bedrijfsvoering a.i.), Marjo Hendriks (directeur domein sociaal) en Laurent Haarsma (concerncontroller)

1. Opening, agenda en besluitenlijst (mondeling)

De voorzitter stelt vast dat er voldoende fracties aanwezig zijn en opent om 17.00 uur de domeinvergadering Algemene Zaken.

Besluitenlijst

De besluitenlijst van 10 oktober 2023 worden vastgesteld.

2. Mededelingen incl. status openstaande toezeggingen en moties (mondeling)

Er zijn door de domeinleden geen mededelingen gedaan.

De domeinleden hebben kennisgenomen van de lijsten met openstaande moties en toezeggingen. Deze wordt iedere domeinvergadering vernieuwd.

3. Rondvraag aan het college (mondeling)

Er wordt door de heer van Rooij gevraagd of er gewacht had kunnen worden met het verhogen van de boetes voor het terugkrijgen van een opgehaalde fiets. En hij stelt een vervolgvraag over het vergoeden van de kosten indien een verhuurder geen stalling aanbiedt.

De burgemeester antwoordt mondeling.

4. Jaarplanning (mondeling)

De domeinleden hebben kennisgenomen van de jaarplanning.

Wethouder Fokke stelt voor om, met betrekking tot het inkoop- en aanbestedingsbeleid, de uitvoering van 213a-onderzoek af te wachten en dit agendapunt te verschuiven naar Q2 2024. Dit zal in de jaarplanning worden opgenomen.

5. Horizontale verantwoording archieven Maastricht (politieke bespreking)

Er worden vragen gesteld/opmerkingen gemaakt over o.a.: het niet voldoen aan de wettelijke maatstaf, in welke mate voldaan kan worden aan de Woo-verzoeken, mandaten, wat is de voortgang van de KPI's, haalbaarheid van het verbeterplan, proces van het inlopen van de achterstand, digitale archivering van het raadsinformatiesysteem. Het verbeterplan is voor de meeste fracties akkoord.

De portefeuillehouder antwoordt mondeling.

Toezegging: Wethouder Fokke zegt toe op korte termijn (Q1 2024) een presentatie (incl. concrete voorbeelden) te geven over de voortgang van het verbeterplan 'horizontale verantwoording archieven'.

Toezegging: Wethouder Fokke zegt toe om, in aan de raad toe te sturen documenten, zoveel mogelijk links op te nemen naar beschikbare digitale documenten.

De voorzitter sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken. Het raadsvoorstel is besluitrijp en kan in de raadsvergadering van 28 november 2023 geagendeerd worden als hamerstuk.

6. Begroting en belastingverordeningen en tarieven Maastricht 2024 (politieke bespreking)

Er worden (vervolg)vragen gesteld/opmerkingen gemaakt over o.a.: Het budget 'preventie met gezag' voor Maastricht, kosten van cameratoezicht, camerabeleid, aanbesteding van de scanauto, overhead bezwaar en beroep, stand van zaken besteding extra gelden voor (fiets)handhaving, ambtenaar radicalisering, de formatie van de sociale recherche, het indexeringspercentage, de verhoging van de reclamebelasting, de rioolheffing, kostendekkend tarief van de hondenbelasting.

De portefeuillehouders antwoorden mondeling.

Toezegging: Wethouder Fokke zegt toe de vragen over de sociale recherche, overheadpercentage en de reclamebelasting schriftelijk te (laten) beantwoorden, voor de raadsvergadering van 7 november a.s..

Toezegging: De burgemeester zegt toe een bredere discussie te agenderen over het camerabeleid en -toezicht, verkend wordt of dat bijvoorbeeld bij de politie kan. De domeindriehoek zal een voorstel doen voor de agendering hiervan in Q1 2024.

De voorzitter sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken. De raadsvoorstellen begroting 2024 en belastingverordening worden doorgeleid naar de raadsvergadering van 7 november 2023.

Het CDA kondigt een motie aan ten aanzien van het onderwerp foutgeparkeerde fietsen.

7. Organisatieontwikkeling (beeldvormend/informatief)

De gemeentesecretaris geeft een uitgebreide toelichting aan de hand van de presentatie in het ris. Er zijn complimenten voor de voortgang van de reorganisatie en de verhelderende en openhartige presentatie. Er worden vragen gesteld/opmerkingen gemaakt over o.a.: in control statement, hoe het directieteam zelf de reorganisatie ervaart, wachtlijstbeheer in de zorg, onderzoek naar een veilige werkomgeving, nieuwe werkwijze bij integriteitsmeldingen,

samenspel raad/ambtelijke organisatie, externe inhuur i.r.t. openstaande vacatures, vitaliteitsbeleid voor medewerkers, ervaringen van medewerkers in/na de reorganisatie.

De gemeentesecretaris en de directieleden antwoorden mondeling.

De voorzitter sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken.

8. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor de medewerking aan de domeinvergadering en sluit om ca. 21.00 uur de vergadering.